

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SP3 IM.JANA PAWŁA II W SKOCZOWIE

Stołówka Szkoły Podstawowej nr 3 w Skoczowie przygotowuje i wydaje obiady dla uczniów szkoły w budynkach przy ulicy Osiedlowej 1 i Bielskiej 34.

Zapisy uczniów na obiady następują po wypełnieniu i dostarczeniu intendentowi UMOWY dotyczącej korzystania z usług żywienia ucznia szkoły prowadzonej przez Gminę Skoczów.

Umowę zawiera się na każdy rok szkolny, dostarcza w wyznaczonym terminie ogłoszonym na stronie szkoły.

Szkoła zobowiązuje się do organizowania we własnym zakresie zakupu żywności, przygotowania i wydawania posiłków.

Rodzic/opiekun prawny oświadcza że jego dziecko korzystać będzie z obiadów wydawanych raz dziennie.

Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do :

- a) terminowego wnoszenia opłat,
- b) niezwłocznego zgłaszania u intendenta o dłuższej nieobecności dziecka/np choroba dziecka, pobyt w sanatorium.
- c) odbierania do 10-tego dnia każdego miesiąca naliczenia opłat/ paski opłat lub informację w e - dzienniku w zależności od pracy dydaktyczno – wychowawczej szkoły.
- d) należność za obiady należy wpłacić do 20 każdego miesiąca na indywidualny rachunek bankowy ucznia/opiekuna, podany w umowie.

Od nieterminowych należności naliczane są odsetki.

Nieobecności ucznia w szkole po zgłoszeniu u intendenta są rejestrowane od następnego dnia po zgłoszeniu /gdyż towar na dany dzień jest już kupiony/.

Nieobecności ucznia inne niż choroba zgłaszane są z 4 dniowym wyprzedzeniem.

Nieobecności uczniów z powodu wycieczek/wyjazdów klasowych są zgłaszane przez organizatorów z minimum 5 dniowym wyprzedzeniem.

Nie odpisujemy obiadów wstecz.

Opłaty za nieobecności są odliczane w następnym miesiącu.

Umowa zostaje zawarta od 1 września danego roku do zakończenia zajęć dydaktycznych. Wydawanie obiadów następuje odpowiednio w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły i ogłoszone na stronie internetowej szkoły .

Umowa może zostać rozwiązana od 1 dnia kolejnego miesiąca za porozumieniem stron. Rezygnację należy zgłosić intendentowi co najmniej 7 dni wcześniej. Każde jednomiesięczne zaległości w opłatach, skutkują rozwiązaniem Umowy. Powstałe zaległości Szkoła będzie dochodziła po bezskutecznym pisemnym wezwaniu rodzica/opiekuna prawnego do zapłaty w postępowaniu sądowym.

Zmiana stawek za obiady następuje na podstawie Zarządzenia Dyrektora bądź zmiany Uchwały Rady Miejskiej Skoczowa.

W sprawach nieuregulowanych w „Umowie na obiady”, mają zastosowanie przepisy Statutu Szkoły, Zarządzenia Dyrektora Szkoły, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.)

Wydawanie obiadów odbywa się według sporządzonego harmonogramu klas, w godzinach od 11,15 do 13,00,

Jadłospis z zaznaczonymi alergenami wywieszony jest w świetlicy/jadalni.