

UMOWA Nr/2021/2022
w sprawie korzystania z usług żywienia pracownika* szkoły
prowadzonej przez Gminę Skoczów
***(niepotrzebne skreślić).**

Zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Skoczów, Rynek 1, 43-430 Skoczów, NIP 548-24-04-967

reprezentowaną przez Szkołę Podstawową nr 3 im. Jana Pawła II, będącą jednostką organizacyjną Gminy Skoczów, w imieniu której działa Dyrektor Małgorzata Jasionowicz, zwaną w treści umowy „**Szkołą**”

a Panią (Panem).....
zamieszkała/y.....
zwanym w treści umowy „**pracownikiem szkoły**”.

§ 1

Przedmiotem umowy są świadczenia w zakresie usług żywienia.

§ 2

Szkoła zobowiązuje się do organizowania we własnym zakresie zakupu żywności, przygotowania i wydawania posiłków (stołówka szkolna).

§ 3

Szczegółowe zasady organizacji pracy stołówki określa zarządzenie Dyrektora Szkoły.

§ 4

1. Pracownik szkoły* oświadcza, że będzie korzystać z obiadów wydawanych jeden raz dziennie.

2. Pracownik szkoły* zobowiązuje się do:

- a) niezwłocznego informowania Szkoły o dłuższej nieobecności .
- b) niezwłocznego informowania intendenta o nieobecności.

§ 5

1. Strony umowy ustalają na podstawie Zarządzenia Dyrektora nr 20/2018/2019 z dnia 26.08.2019 r. dzienną stawkę w wysokości 7 zł = 4 zł na żywienie + 3 zł za przygotowanie posiłku.

2. Każdy dzień nieobecności jest rejestrowany po zgłoszeniu u intendenta i opłaty za żywienie zmniejszane są proporcjonalnie do czasu nieobecności i rozliczone w następnym miesiącu.

§ 6

W przypadku zawarcia umowy w trakcie miesiąca, opłaty wymienione w § 5 naliczane będą proporcjonalnie od dnia zawarcia umowy.

§ 7

Strony ustalają, że zmiana stawek za usługi określone w § 1 umowy może nastąpić na podstawie zmiany Zarządzenia Dyrektora bądź zmiany Uchwały Rady Miejskiej Skoczowa.

§ 8

Rozliczenie między stronami za usługi będące przedmiotem umowy następować będzie w okresach miesięcznych.

§ 9

Umowa zostaje zawarta od dnia 1 września 2021 r. do dnia 30 czerwca 2022 r.

§ 10

1. Pracownik szkoły* ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy wyłącznie w formie pisemnej na koniec miesiąca kalendarzowego z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Szkoła ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku: niepowiadomienia Szkoły o nieobecności w pracy przez kolejne 14 dni kalendarzowych, co najmniej 3 dnia nieobecności.

3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 11

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy strony załatwiać będą polubownie, a w przypadku braku ugodowego załatwienia - Sąd Powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Statutu Szkoły, Zarządzenia Dyrektora Szkoły, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późniejszymi zmianami).

Wyrażam zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należności za posiłki z których korzystam w stołówce Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Skoczowie, zgodnie z listą należności za dany miesiąc sporządzoną przez intendenta.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

podpis Pracownika szkoły*

*niepotrzebne skreślić

podpis dyrektora